

L'Établissement Public de Santé Mentale recherche un(e) Infirmier coordinateur(rice) des Hospitalisations et parcours patients

Missions :

Sous couvert de la direction des soins et du cadre de santé de la cellule de gestion des hospitalisations et parcours patients ; dans la logique du projet médical et du projet de soins de l'EPSMR, l'infirmier de la cellule aura pour mission principale :

« D'assurer le suivi du dispositif de régulation et d'orientation des admissions ainsi que la gestion des capacités d'accueil à l'échelle de l'établissement »

En vue de :

- Fluidifier le parcours patient : structuration d'une gestion centralisée et prévisionnelle, bonne orientation des patients et suivi des modalités d'hébergement.
- Faire respecter les modes d'hospitalisation aux types de prise en charge des patients.
- Maitriser les durées d'hospitalisations.

Activités :

Gestion centralisée et prévisionnelle de la disponibilité des lits :

- Centraliser les appels (ECLIPS et CMP, partenaires extérieurs) ;
- Orienter les patients vers les unités au regard du mode d'hospitalisation et du respect de libre circulation ;
- Veiller au respect des procédures d'admission en vigueur ;
- Gérer les entrées urgentes, programmer les entrées prévues et les sorties ;
- Coordonner les parcours de soins avec les ECLIPS et services ambulatoires ;
- Recueillir les informations cliniques et consulter le dossier informatisé en vue d'assurer la continuité de la prise en charge au sein des unités et la transmission des informations pertinentes ;
- Travailler en proximité avec les équipes médico-soignantes (passage réguliers dans les unités de soins) ;
- Transmettre les informations au Bureau d'accueil et d'orientation et à l'administrateur de garde ;
- Organiser les transferts inter-polaires au regard de la sectorisation en lien avec les équipes médico-soignantes ;
- Assurer les transmissions auprès de cadre de gardes ;
- Assure les remplacements sur la ligne d'écoute Kozé Jeune ;

Gestion des entrées programmées sur les unités inter-régionale (USIP et Vanille) et les hôpitaux de jour :

- Centraliser les demandes, réceptionner les formulaires et suivi des dossiers ;

	<ul style="list-style-type: none"> ○ S'assurer de la conformité des documents nécessaires à l'hospitalisation ; ○ Participer aux commissions d'admissions ; ○ Assurer le suivi prévisionnel des capacités d'accueil sur les HDJ et des demandes d'admissions ; <p><u>Coordination du parcours patients :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Assurer le suivi des durées d'hospitalisations et participer à toutes les actions mises en œuvre pour prévenir les hospitalisations ○ Assister aux réunions pluri professionnelles des services d'hospitalisation ; ○ Travailler sur les prises en charges « longues » en lien avec les assistantes sociales et les cadres des unités de soins ; ○ Relayer les informations au cadre de santé et au coordinateur des assistants sociaux ○ Participer aux actions permettant la fluidification des parcours patients au sein des pôles ; <p><u>Coordination avec les partenaires extérieurs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Assurer le suivi demandes d'hospitalisation à la Clinique des Flamboyants Ouest et Sud ; ○ Faire le lien avec le médecin demandeur et relayer les informations ○ Gérer et suivre les demandes d'hospitalisation émanant de différentes structures extérieures (sanitaires, sociales et médico-sociales) ;
<p>Savoir-faire :</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Des qualités de rédaction et de synthèse ○ Utilisation de l'outil informatique ○ Du leadership et une grande capacité à partager avec les équipes médico-soignantes ○ Hiérarchiser les priorités ○ Évaluer les dysfonctionnements et les problèmes pour les traduire en solutions
<p>Savoir-être :</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Capacité d'analyse, dynamisme, pragmatisme, autorité naturelle. ○ Grande autonomie et adaptabilité ○ Capacité de négociation ○ Capacité de prise de décision ○ Capacité d'écoute, disponibilité, sens du service public, aisance relationnelle, pédagogie, loyauté ○ Capacité de résistance au stress, calme et patience

Expériences attendues	<ul style="list-style-type: none"> ○ Une solide expérience en santé mentale est attendue ○ Une bonne connaissance des réseaux est souhaitée
Formation/qualification requises :	Diplôme d'état infirmier
Horaires de travail :	Poste à temps plein sur 12h de jour en semaine, base 35h ; Articulation avec les cadres de permanence et les équipes référentes de nuit
Type de recrutement :	<input checked="" type="checkbox"/> Mutation <input checked="" type="checkbox"/> CDD <input type="checkbox"/> Autre :
Date limite de dépôt de candidature :	30/11/2022
Candidature à envoyer à :	recrutementchorepsmr@gcs-gso.org
Contact pour informations :	Direction des ressources humaines 02 62 74 00 40